

**UCHWAŁA NR XVII/206/2020
RADY GMINY SIEDLCE**

z dnia 16 stycznia 2020 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siedlce

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 506) w związku z art. 4 ust. 1, 2, 2a pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach, uchwala się co następuje:

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania czystości i porządku poprzez prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania odpadów komunalnych z podziałem na odrębne frakcje:
 - 1) papier,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) metale,
 - 4) szkło,
 - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 6) popiół z palenisk domowych
 - 7) bioodpady,
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 9) przeterminowane lub częściowo wykorzystane leki,
 - 10) zużyte baterie i akumulatory,
 - 11) przeterminowane chemikalia, oleje odpadowe,
 - 12) zużyte opony,
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe, z robót budowlanych prowadzonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości,
 - 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 15) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia,
 - 16) odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
2. Pozostałe odpady komunalne, które nie zostały wymienione w ust.1, zbierane są jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
3. Właściciel nieruchomości położonej w obszarze zabudowy jednorodzinnej, odpady komunalne, określone w § 1 ust. 1 pkt 7 może poddawać kompostowaniu we własnym zakresie i na własne potrzeby, w kompostownikach przydomowych, pod warunkiem braku uciążliwości dla otoczenia.
4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na nich koszy ulicznych na odpady komunalne i systematycznego ich opróżniania.
5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości z wyłączeniem miejsc, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

6. Uprzątnięcie błota, śniegu i lodu powinno nastąpić niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń, w tym liści, systematycznie w miarę występujących potrzeb, w sposób umożliwiający swobodne przejście.

§ 2.

1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych osób fizycznych, nie będących przedsiębiorcami, na terenie własnej nieruchomości, na utwardzonej powierzchni, pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich wywiezienie do stacji zlewnej oczyszczalni ścieków komunalnych, w szczególności ścieki nie mogą być odprowadzone do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi.
2. Zakazuje się mycia pojazdów w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego.
3. Dopuszcza się doraźne naprawy i regulacje własnych pojazdów samochodowych osób fizycznych, nie będących przedsiębiorcami, pod warunkiem, że prace te nie będą stwarzały uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości. Zużyte części i materiały eksploatacyjne należy zagospodarować zgodnie z regulaminem.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

§ 3.

1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych należy stosować następujące pojemniki lub worki:
 - 1) kosze uliczne o minimalnej pojemności 35 litrów;
 - 2) pojemniki lub worek na zmieszane odpady komunalne o minimalnej pojemności 120 litrów;
 - 3) pojemniki lub worek przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1-7 uchwały, o minimalnej pojemności 120 litrów,
 - 4) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 – 7 uchwały, o minimalnej pojemności 120 litrów, wykonane z folii LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do rodzaju odpadów, zapewniającej odporność na rozerwanie,
2. Pojemniki lub worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, określone w ust. 1, powinny mieć następującą kolorystykę i oznakowanie:
 - a) papier - oznaczone jako "PAPIER" worki lub pojemniki **koloru niebieskiego**;
 - b) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale, oznaczone jako "PLASTIK, METAL" worki lub pojemniki **koloru żółtego**;
 - c) szkło - oznaczone jako "SZKŁO" worki lub pojemniki **koloru zielonego**;
 - d) popiół popiół z palenisk domowych - oznaczone jako "POPIÓŁ" worki lub pojemniki **koloru szarego**;
 - e) bioodpady, - oznaczone jako "BIOODPADY" worki lub pojemniki **koloru brązowego**
 - f) pozostałości - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - oznaczone jako "NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE)" worki lub pojemniki **koloru białego**
3. Na terenie nieruchomości, pojemniki na odpady komunalne zapewnia i utrzymuje w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym właściciel nieruchomości. Worki do zbierania odpadów komunalnych poszczególnych frakcji zapewnia Gmina Siedlce.

§ 4.

1. Przy wyposażaniu nieruchomości w pojemnik lub worki do zbierania odpadów komunalnych, właściciel musi zapewnić odpowiednią liczbę pojemników lub worków zapewniających prawidłowe selektywne segregowanie odpadów. Worki bezpłatnie dostarcza firma wyłoniona w drodze postępowania przetargowego, Gmina Siedlce lub można odebrać je bezpośrednio w siedzibie Urzędu Gminy Siedlce ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce w dni powszednie w godz. 7.30-16.30. Koszty zakupu bądź wynajęcia pojemników do segregacji odpadów komunalnych ponosi właściciel nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na własny koszt lub worki udostępnione bezpłatnie przez Gminę Siedlce, zgodnie z § 4 ust. 1 do zbierania odpadów komunalnych o minimalnych pojemności, uwzględniającej następujące normy, dostosowane do cyklu odbioru odpadów:
- 1) dla obiektów biurowych, usługowych, produkcyjnych i rzemieślniczych, magazynów, hurtowni oraz obiektów użyteczności publicznej: 120 litrów na każde 10 zatrudnionych osób,
 - 2) dla obiektów gastronomicznych: 5 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne w restauracji lub stołówce, dla lokali nie posiadających miejsc konsumpcyjnych 120 l na jeden lokal,
 - 3) dla obiektów hotelowych, pensjonatów, moteli oraz innych obiektów o podobnym charakterze: 40 litrów na jedno łóżko,
 - 4) dla obiektów całodobowego zbiorowego zakwaterowania: 40 litrów na jedno łóżko,
 - 5) dla szkół (wszystkich typów), uczelni wyższych, przedszkoli, żłobków i placówek o podobnym charakterze: 3 litry odpowiednio dla jednego ucznia, studenta, słuchacza, podopiecznego i jedną osobę zatrudnioną,
 - 6) dla obiektów handlowych takich jak sklepy, supermarkety, hipermarkety, galerie handlowe: 60 litrów na jedną osobę zatrudnioną; w przypadku prowadzenia na terenie obiektu działalności gastronomicznej łączną ilość odpadów określa się z zastosowaniem wskaźnika określonego w pkt 2,
 - 7) dla szpitali, hospicjów i innych obiektów, w których wykonywane są przez całą dobę świadczenia zdrowotne: 60 litrów na jedno łóżko,
 - 8) dla obiektów, w których wykonywane są świadczenia zdrowotne, z wyłączeniem świadczeń szpitalnych i całodobowych: 40 litrów na jedną zatrudnioną osobę ,
 - 9) dla dziennych placówek pomocy społecznej: 40 litrów na jedną zatrudnioną osobę i 10 litrów na jednego podopiecznego,
 - 10) dla punktów handlowych poza lokalem, w tym targowisk: 60 litrów na jedną osobę zatrudnioną jednak nie mniej niż jeden pojemnik na jeden punkt handlowy,
 - 11) dla ogródków działkowych: 120 litrów na każdą działkę;
 - 12) dla cmentarzy, co najmniej jeden kontener o pojemności 1500 l, natomiast w okresie od 15 października do 15 listopada należy zwiększyć liczbę pojemników, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania;
3. W przypadku właścicieli nieruchomości kompostujących wszystkie BIOODPADY na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej zwalnia się tych właścicieli z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady.

§ 5.

Tereny użyteczności publicznej muszą być wyposażone w kosze uliczne, które należy lokalizować zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, parkingach, peronach kolejowych, ciągach komunikacyjnych, na terenach zieleni urządzonej, w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszego,
- 2) na przystankach komunikacji publicznej w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 6.

1. Właściciele nieruchomości, są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie.
2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są zobowiązani do utrzymywania pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych, we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, umożliwiającym korzystanie z nich bez przeszkód i bez stwarzania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do ustawienia pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych w sposób odpowiadający przepisom prawa budowlanego, w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.
4. Gdy takiej możliwości nie ma należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na pobocze chodnika, drogi lub przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego i pieszego.
5. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przygotowania miejsc ustawienia pojemników na odpady komunalne, zgodnie z przepisami odrębnymi oraz utrzymywania tych miejsc w czystości i porządku.
6. Pojemniki lub worki, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz zabezpieczone przed dostępem zwierząt.
7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości. Pojemniki nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinny też być uszkodzone.
8. Pojemniki powinny być myte i dezynfekowane co najmniej raz na kwartał, w sposób uniemożliwiający skażenie środkami myjącymi i dezynfekcyjnymi miejsca wykonania tej czynności.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 7.

1. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości w następujący sposób:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu z tym że od kwietnia do października dla budynków wielolokalowych ustala się częstotliwość odbioru 1 raz w tygodniu;
 - 2) papier - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
 - 3) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
 - 4) szkło - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
 - 5) popiół z palenisk domowych - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
 - 6) bioodpady - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu z tym że od kwietnia do października dla budynków wielolokalowych ustala się częstotliwość odbioru 1 raz w tygodniu;
2. Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) dla koszy ulicznych nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
 - 2) dla cmentarzy nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 8.

Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych z nieczystości ciekłych:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych - nieczystości ciekłe należy wywozić z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiorników bądź do wypływu nieczystości ze zbiornika jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Opróżnianie z osadów ściekowych z oczyszczalni przydomowych w sposób zapewniający niedopuszczenie do przepełnienia osadników albo wylewania na powierzchnię terenu jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 9.

1. Określa się szczegółowy sposób postępowania z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości

- 1) zebrane odpady komunalne określone w § 1 pkt 1-6 należy zbierać w pojemnikach lub workach, w terminach odbioru odpadów komunalnych, pojemnik lub worek należy udostępnić podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów;
 - 2) bioodpady należy zbierać w pojemnikach lub workach, w terminach odbierania odpadów komunalnych pojemnik lub worek należy udostępnić podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów lub kompostować w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości;
 - 3) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych i przekazywać do punktów selektywnej zbiórki odpadów.
 - 4) substancje niebezpieczne – należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 5) zużyte baterie i akumulatory należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub umieszczać w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, ustawionych na terenie placówek oświatowych, handlowych, usługowych, punktów serwisowych sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz urzędów i instytucji;
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub do punktu zbiórki utworzonego w wybranych placówkach handlowych zajmujących się dystrybucją takiego sprzętu bądź w ustalonych terminach odbioru odpadów bezpośrednio od mieszkańców udostępnić uprawnionemu podmiotowi;
 - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub w ustalonych terminach odbioru odpadów bezpośrednio od mieszkańców udostępnić uprawnionemu podmiotowi;
 - 9) zużyte opony należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Informacja o lokalizacji i godzinach przyjmowania odpadów w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych jest przekazywana właścicielom nieruchomości przez Urząd Gminy Siedlce oraz udostępniana na stronie internetowej Gminy Siedlce www.gminasiedlce.pl oraz tablicach ogłoszeń w sołectwach.
3. Do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych są przyjmowane odpady powstające w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Siedlce dostarczone przez ich wytwórców.
4. Dostarczający odpady do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę punktu lub znaki informacyjne.
5. Jeśli to możliwe odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, powinny być dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów w oryginalnych opakowaniach umożliwiających ich identyfikację w przypadku braku takiego opakowania w opakowaniach zamiennych opatrzonych nazwą odpadu znajdującego się w opakowaniu. Opakowania takie powinny uniemożliwić kontakt odpadu ze środowiskiem i chronić przed przypadkowym zranieniem.

Rozdział 4.

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 10.

1. Ustala się gospodarowanie odpadami komunalnymi pochodzącymi z terenu Gminy Siedlce wyłącznie w oparciu o regionalne i zastępcze instalacje przetwarzania odpadów komunalnych, określone w uchwale Nr 4/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024”.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 11.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt. Osoby te są zobowiązane do nie pozostawiania ich bez dozoru. Jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym, osoby te są zobowiązane uniemożliwić samodzielne wydostanie się zwierzęcia z tego terenu.
2. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów są zobowiązane do:
 - 1) natychmiastowego usuwania odchodów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. za pomocą odpowiednich narzędzi (np. łopatka, worek foliowy), które zobowiązana jest posiadać osoba wyprowadzająca psa; nieczystości te, umieszczone w szczelnych torbach, mogą być umieszczane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; obowiązek usuwania odchodów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez psa nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów asystujących.
 - 2) wyprowadzania psów na tereny użytku publicznego wyłącznie na uwięzi i w kagańcu.
 - 3) dopuszcza się wyprowadzanie psów na uwięzi bez kagańców, pod warunkiem, że osoba wyprowadzająca ma możliwość sprawowania bezpośredniej, skutecznej kontroli nad zachowaniem psa. Wyprowadzanie bez kagańca nie dotyczy ras psów uznawanych za agresywne.
 - 4) dopuszcza się wyprowadzanie psów bez uwięzi w miejscach do tego wyznaczonych.

Rozdział 6.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 12.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych, jako takie w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, z wyłączeniem:
 - 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym oraz działów specjalnych produkcji rolnej zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) przydomowego chowu drobiu, pszczoł, królików i innych zwierząt futerkowych – wyłącznie na działkach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi.
2. Zakaz utrzymania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, hotele, ogrody działkowe.
3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego pod następującymi warunkami:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 13.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty użyteczności publicznej i obsługi ludności oraz budynki wielorodzinne, w szczególności miejsca takie jak: zsypy, komory zsypane, korytarze piwniczne, osłony śmietnikowe, kanały i studzienki kanalizacyjne, węzły i kanały ciepłownicze.
2. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz na trzy lata, w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe.

§ 14.

Traci moc:

1. Uchwała Nr XXXI/281/2017 Rady Gminy Siedlce z dnia 26 stycznia 2017 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siedlce”.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlce.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Rymuza